 28.02.2022 50-ра

Об утверждении отчета об осуществлении

ведомственного контроля за 2021 год

за соблюдением трудового законодательства

и иных нормативных правовых актов, содержащих

нормы трудового права, в организациях,

подведомственных администрации муниципального

образования Тосненский район Ленинградской области

 В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, областным законом Ленинградской области от 15.04.2019 № 19-оз «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Ленинградской области», постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.11.2020 № 2183-па «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области»:

 1. Утвердить отчет об осуществлении ведомственного контроля за 2021 год за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области (приложение).

 2. Отделу кадров администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить настоящее распоряжение в пресс-службу комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области для размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 3. Пресс-службе комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области до 10 марта 2022 года

размесить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## Глава администрации А.Г. Клементьев

Кольцова Ирина Игоревна, 8(81361)33206

4 гв

Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

Тосненский район Ленинградской области

от 28.02.2022 № 50-ра

Администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

ОТЧЕТ

об осуществлении ведомственного контроля за 2021 год за соблюдением трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1. Сведения об общей организации ведомственного контроля, правовых актах, кадровом обеспечении и квалификации должностных лиц |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | Наименование структурного подразделения, реквизиты правового акта о создании рабочей группы, наименование должности уполномоченного должностного лица | Постановление администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 13.11.2020 № 2183-па.Начальник отдела кадров, главный специалист отдела по культуре и туризму, ведущий специалист-юрист отдела кадров. |
| 2 | Количество уполномоченных должностных лиц в соответствии с правовым актом исполнительного органа власти о назначении (всего) | 3 |
| 2. Сведения о подведомственных организациях |
| 1 | Подведомственных организаций (всего) | 21 |
| 1.1 | Из них (п. 1): МУ | 19 |
| 1.2 | Из них (п. 1): МП | 2 |
| 3. Сведения о ежегодном плане |
| 1 | Количество запланированных в ежегодном плане проверок (всего) | 3 |
| 4. Сведения о проведенных проверках |
| 1 | В отчетном периоде проведено проверок (всего) | 3 |
| 1.1 | Из них (п. 1): плановых | 3 |
| 1.1.1 | Из них (п. 1.1): плановых в форме документарной проверки | 0 |
| 1.1.2 | Из них (п. 1.1): плановых в форме выездной проверки | 3 |
| 2 | Количество проверок, к проведению которых привлекались уполномоченные должностные лица иного органа исполнительной власти | 0 |
| 3 | Количество прекращенных проверок | 0 |
| 4 | Количество составленных актов о невозможности проведения проверки | 0 |
| 5. Сведения о результатах проверок |
| 1 | Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений (всего) | 8 |
| 1.1 | Из них (п. 1): по вопросам |  |
| 1.2 | социального партнерства в сфере труда | 0 |
| 1.3 | трудового договора | 3 |
| 1.4 | рабочего времени | 2 |
| 1.5 | времени отдыха | 0 |
| 1.6 | оплаты и нормирования труда (в том числе) | 0 |
| 1.6.1 | нарушения сроков выплаты заработной платы | 0 |
| 1.6.2 | нарушения сроков оплаты отпуска | 1 |
| 1.6.3 | нарушения выплаты окончательного расчета | 0 |
| 1.6.4 | невыплата (полная или частичная) стимулирующих выплат | 0 |
| 1.7 | соблюдения гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам | 0 |
| 1.8 | трудового распорядка и дисциплины труда | 1 |
| 1.9 | квалификации работников, проведения аттестации работников, применения профессиональных стандартов, профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования | 0 |
| 1.10 | охраны труда (в том числе) | 0 |
| 1.10.1 | порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах | 0 |
| 1.10.2 | проведения инструктажей по охране труда, обучения и проверки знаний требований охраны труда | 1 |
| 1.10.3 | проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований | 0 |
| 1.10.4 | обеспечения работников средствами индивидуальной защиты | 0 |
| 1.10.5 | иных нарушений государственных нормативных требований охраны труда | 0 |
| 1.11 | материальной ответственности сторон трудового договора | 0 |
| 1.12 | особенностей регулирования труда отдельных категорий работников | 0 |
| 1.13 | рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров | 0 |
| 1.14 | по иным вопросам (указать): | 0 |
| 2 | Количество проверок, в которых не было выявлено нарушений обязательных требований трудового законодательства | 1 |
| 3 | Количество проверок, в отношении которых подведомственной организацией направлены мотивированные возражения | 0 |
| 4 | Количество проверок, возражения по которым не приняты исполнительным органом государственной власти и материалы направлены в уполномоченный орган, органы государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | 0 |
| 6. Меры, принятые подведомственными организациями по устранению выявленных нарушений |
| 1 | Из общего количества выявленных нарушений: |  |
| 1.1 | количество нарушений, устраненных в ходе проверки | 0 |
| 1.2 | количество нарушений, устраненных в установленные сроки | 3 |
| 1.3 | количество нарушений, срок устранения которых не закончился (продлен, перенесен на следующий период) | 0 |
| 1.4 | количество нарушений, не устраненных в установленные сроки | 0 |
| 2 | Иное |  |
| 3 | Количество должностных лиц, привлеченных к ответственности (с указанием вида ответственности) по результатам мероприятий по ведомственному контролю | 1, замечание |
| 7. Меры, принятые органом исполнительной власти по результатам проверок |
| 1 | Количество руководителей подведомственных организаций, в отношении которых по результатам контрольных мероприятий руководителем органа исполнительной власти принято решение: | 0 |
| 1.1 | о поощрении | 0 |
| 1.2 | о взыскании | 0 |
| 2 | Количество нарушений, материалы по которым направлены в органы государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права | 0 |
| 3 | Иное |  |
| 8. Меры профилактики и предупреждения нарушений, а также их последствий |
| 1. Мероприятия по предупреждению и пресечению нарушений требований трудового законодательства в подведомственных организациях (с указанием количества подведомственных учреждений, в отношении которых проведены те или иные мероприятия): |
| 9. Предложения по совершенствованию и оптимизации правовых механизмов, процедур, деятельности должностных лиц по осуществлению ведомственного контроля:- обсуждение результата проверки с руководителем и сотрудниками подведомственных организаций с целью анализа причин и факторов возникновения допущенных нарушений; разъяснение положений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;- проведение контрольных мероприятий по устранению нарушений трудового законодательства;- продолжить систематическую работу по проведению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. |