

15.05.2017 134

О внесении изменений в Регламент работы совета депутатов

муниципального образования Тосненский район Ленинградской

области, утвержденный решением совета депутатов муниципального

образования Тосненский район Ленинградской области от 10.02.2006

№ 32 (с последующими изменениями, внесенными решениями совета

депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской

области от 20.02.2014 № 254, от 30.03.2016 № 83)

В соответствии с ч.2 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.16.1 ст.16 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тосненский район Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 22.11.2013 № 239 (с учетом изменений, внесенных решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 14.05.2014 № 264, от 28.06.2016 № 95, от 24.08.2016 № 100), совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент работы совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 10.02.2006 № 32 (с последующими изменениями, внесенными решениями совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 20.02.2014 № 254, от 30.03.2016 № 83) следующие изменения:

1.1. Дополнить статьей 5 следующего содержания: «5. Порядок рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы

5.1. Проект муниципальной программы и предложения о внесении изменений в муниципальную программу направляются в совет депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области главой администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

5.2. Одновременно с проектом муниципальной программы, предложениями о внесении изменений в муниципальную программу должны быть представлены:

- пояснительная записка к муниципальной программе, предложениям о внесении изменений в муниципальную программу, в которой отражается их финансово-экономическое обоснование;

- текст изменений в муниципальную программу (в случае направления предложений о внесении изменений в муниципальную программу);

- заключение Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тосненский район Ленинградской области по проекту муниципальной программы, предложениям о внесении изменений в муниципальную программу.

5.3. Глава муниципального образования направляет проект муниципальной программы, предложения о внесении изменений в муниципальную программу с представленными к ним документами в одну из постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в соответствии с направлениями ее деятельности (далее **-** профильная постоянная комиссия) для рассмотрения на заседании профильной постоянной комиссии.

5.4. Председатель профильной постоянной комиссии обеспечивает рассмотрение муниципальной программы, предложений о внесении изменений в муниципальную программу в течение 10 рабочих дней, следующих за днём поступления указанных документов в профильную постоянную комиссию.

5.5. Профильная постоянная комиссия, рассмотрев представленный проект муниципальной программы, предложения о внесении изменений в муниципальную программу, принимает одно из следующих решений:

**-** одобрить муниципальную программу, предложения о внесении изменений в муниципальную программу;

**-** рекомендовать администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области доработать проект муниципальной программы, предложения о внесении изменений в муниципальную программу с учетом замечаний и предложений профильной постоянной комиссии, заключения Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Решение профильной постоянной комиссии о рекомендациях по доработке должно содержать замечания и предложения, которые предлагается учесть.

5.6. Решение профильной постоянной комиссии, принятое по результатам рассмотрения муниципальной программы, предложений о внесении изменений в муниципальную программу, направляется в администрацию муниципального образования Тосненский район Ленинградской области главой муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в течение трех рабочих дней, следующих за днем его принятия».

1.2. Статьи 5 **-** 7 считать соответственно статьями 6 **-** 8.

2. Аппарату совета депутатов муниципального образования Тосненский район Ленинградской области обеспечить официальное опубликование и обнародование настоящего решения.

Глава муниципального образования В.В. Захаров

Носов 33259

12 га